

# Modèle de CV pour postuler en tant que **DIETETICIEN** (débutant ou confirmé).

Inspirez-vous de notre exemple pour réussir votre CV

Le **diététicien** est un professionnel du secteur paramédical. Il est un spécialiste de l'alimentation et de l'équilibre alimentaire. En effet, sa mission est à la fois préventive et curative. Il aide les personnes à éviter les risques cardiovasculaires, à éviter le surpoids et à apprendre à bien manger.

Ce **métier** s'exerce notamment dans plusieurs domaines, à savoir dans un établissement de santé (milieu hospitalier, maison de retraite, centre de rééducation, etc.) et peu également s'exercer dans les écoles (à la cantine) et les centres sportifs d'État.

Certains **diététiciens** travaillent en tant qu'indépendants, soit à domicile, soit dans leur cabinet. Avec ce statut, ils peuvent également travailler comme consultants ou coach pour des sportifs de haut niveau ou des hôtels de luxe, etc.

Par ailleurs, le **diététicien** ou la **diététicienne** peut aussi être employé dans un centre de thalassothérapie, au sein d'une fédération sportive, dans une société de restauration privée, mais cela est plus rare.

Après leur formation, notamment après le DUT, certains **diététiciens** choisissent d'entrer dans l'industrie agroalimentaire pour travailler dans la fabrication de produits alimentaires ou dans le contrôle qualité.

Entre autres, comme il s'agit d'une profession professionnelle, les attentes des personnes sont alors primordiales. C'est pourquoi les **diététiciens** et les **diététiciennes** sont bien payés, mais cela dépend de leur situation, s'ils travaillent dans une entreprise ou de manière indépendante.

Pour plus d'informations, nous vous invitons à consulter la fiche métier : **Diététicien**.

Outil Design : [https://www.canva.com/fr\\_fr/cv/](https://www.canva.com/fr_fr/cv/)

## Conseils à la rédaction du CV Diététicien

Le **CV** est votre « vitrine » **professionnelle**, afin de le rendre le plus attractif il existe plusieurs manières de rédiger et de structurer de façon claire et efficace votre CV **de Diététicien**.

Tout d'abord, il est important de structurer votre CV **de Diététicien** en différentes parties. Ces parties sont les suivantes et devront suivre l'ordre présenté :

### 1. ETAT-CIVIL ET COORDONNEES

Indiquez :

- ✓ Nom
- ✓ Prénom
- ✓ Age
- ✓ Adresse
- ✓ Code postale
- ✓ Numéro de téléphone
- ✓ Adresse E-mail.

Vous pouvez également préciser **votre statut**, c'est-à-dire si vous êtes **salarié**, **demandeur d'emploi** ou encore **intérimaire**.

### 2. FONCTION / METIER

Mentionnez **la fonction** « **Diététicien(ne)** » en titre du **CV**. Cela permettra à l'employeur de distinguer d'emblée pour quel emploi vous postulez.

### 3. EXPERIENCE(S) PROFESSIONNELLE(S) OU EXPERIENCE EN ENTREPRISE

Il s'agit de la partie la plus **importante de votre CV de Diététicien**. Listez

chaque emploi que vous avez exercé. Pour chacune de ces expériences professionnelles ou expériences en entreprises pour les stages, il faut indiquer **la date de début et de fin, le métier exercé, le nom de la structure/entreprise et la localisation (Code postal et nom de la ville)**.

Il est important de **lister vos expériences de la plus récente à la plus ancienne**. Afin que l'employeur puisse voir en premier lieu votre dernier emploi effectué.

Si vous le souhaitez, vous pouvez également **préciser les principales missions de chaque expérience professionnelle**. Cela permet au recruteur d'avoir une première vision sur ce que vous avez effectué.

#### **4. FORMATION(S), DIPLOME(S)**

Comme pour la partie « Expérience(s) professionnelle(s) ou Expérience en entreprise », **listez vos diplômes et vos formations obtenues du plus récent au plus ancien**. Indiquez **la date, l'intitulé du diplôme ou de la formation et le nom de l'établissement de formation**.

Si vous le souhaitez, vous pouvez également préciser les **matières principales de chaque diplôme ou formation**. Cela permet au recruteur d'avoir une première vision sur ce que vous avez étudié.

#### **5. COMPETENCES ET LANGUES**

Indiquez vos compétences les plus importantes liées à votre **métier de Diététicien** et vos compétences plus générales.

Précisez si vous maîtrisez des **langues étrangères** et votre niveau entre parenthèse.

#### **6. CENTRE(S) D'INTERET(S) / LOISIR(S)**

Cette partie peut servir à l'employeur lors de l'entretien afin de vous questionner et lui permet d'effectuer une première analyse de votre personnalité. **Indiquer vos centres d'intérêts, vos loisirs, vos sports**

**pratiquez, vos activités bénévoles et/ou associatives.**

## **7. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Indiquez si vous posséder un **permis de conduire, un véhicule** ou toute autre information qui pourrait être utile à l'employeur.

De plus, il est important d'adresser son **CV de Diététicien à la bonne personne** et de l'adapter à l'offre d'emploi, en y ajoutant votre métier en titre, comme nous l'avons vu précédemment. Mais aussi en ciblant ses expériences professionnelles, ses formations, et ses compétences afin qu'elles soient le plus en **adéquation avec le poste recherché**. C'est pourquoi, le **CV de Diététicien** ne doit contenir principalement que des expériences professionnelles et des **formations en lien** avec le **métier de Diététicien** et utile pour ce poste. Nous vous conseillons de vous servir de l'annonce d'emploi (si celle-ci est présente) et de vous en servir comme fil conducteur, notamment concernant la partie « Compétences ».

Puis, le **CV de Diététicien** doit tenir sur **une seule page, voire deux maximums**. Si ce n'est pas le cas, nous vous conseillons de retirer les expériences professionnelles et les diplômes les plus anciens, du type Stages et Brevet des collèges pour les personnes ayant déjà de l'expérience, afin de prioriser les informations les plus importantes et utiles pour le poste.

Dans le cas où vous avez rencontré des périodes d'inactivité (chômage, reconversion, arrêts de travail, maladie, maternité etc...) précisez le, un **CV ne doit pas contenir de « vide »**.

Le **CV de Diététicien** doit être sobre mais **précis et représentatif**. Vous pouvez y **ajouter de la couleur**, cependant nous vous conseillons de vous **limiter à une seule couleur voir deux maximums** dans la même teinte. De plus, gardez toujours la **même police et la même taille de caractère**. **Justifiez le texte et mettez en gras et/ou en italique les titres de votre CV**.

Cela permet une lecture plus agréable pour l'employeur.

Vous pouvez également y **insérer une photo**, bien que cela ne soit pas obligatoire. Si vous le souhaitez, nous vous conseillons de **joindre une photo récente, professionnelle** et de qualité.

Enfin, si vous êtes à la recherche d'un stage ou de votre premier emploi et par conséquent vous ne possédez pas une multitude d'expériences professionnelles ou d'expériences en entreprises, voire pas du tout. Nous vous conseillons **d'adapter d'avantage votre CV de Diététicien au poste** ou à **l'annonce du poste**. Vous pouvez le personnaliser en y indiquant en dessous du titre un **mini-texte d'explication sur vos motivations**, précisez que vous êtes **passionné par le secteur de la santé** et du soin etc...

Puis, mettez en avant vos stages effectués dans la partie « Expériences en entreprises », listez vos missions principales et les compétences validées durant chacune des expériences. Vous pouvez également ajouter vos **diverses expériences saisonnières**, à condition que les compétences que vous ayez validées soient des compétences transposables au **métier de Diététicien**. C'est-à-dire des compétences acquises étant valorisées également dans le métier de **Diététicien**.

De même pour la partie « **formations et diplômes** », ajoutez vos matières principales ainsi que votre **sujet de mémoire** et/ou **vos travaux en groupe, utiles au poste**.

Nous vous conseillons également de mettre en avant la partie « **Centre(s) d'intérêt(s) et loisir(s)** ». Le but étant de montrer au recruteur en quoi certaines activités, certains voyages ou certains sports vous ont permis d'acquérir des compétences utiles dans le monde du travail, plus précisément dans le monde de la santé. Par exemple : **Gestion du stress, aide à la personne, travail en équipe etc...**

L'important dans ces cas particuliers, n'est pas le nombre d'expériences professionnelles ou de formations mais **ce que vous avez acquis**.



# NOM PRÉNOM

STATUT (ÉTUDIANT, DEMANDEUR  
D'EMPLOI)

DIETETICIEN

## PROFIL PERSONNEL

Je suis une diététiste très organisée, professionnelle et motivée avec une grande passion pour la nutrition et le bien-être des gens. J'ai travaillé plus de deux ans dans ce domaine dans une variété de contextes différents allant des hôpitaux financés par le NHS aux cliniques privées et aux centres communautaires. J'ai d'excellentes compétences en communication, à la fois écrite et orale, et je peux travailler de manière autonome sans supervision directe.

## COORDONNÉES

Age

Adresse postale

Code Postal

Numéro de téléphone

Adresse mail

Permis B

## CENTRE D'INTÉRÊTS

Mise en place et animation d'un blog sur le thème de la cuisine, du yoga et du bien-être

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Juin 2018 – Septembre 2021 : Diététicien-nutritionniste Centre hospitalier d'Avignon

Janvier 2013 – Mars 2015 : Nutritionniste NHS – Centre hospitalier de Saint-Malo

## FORMATIONS / DIPLÔMES

2013 – Université de médecine de Paris

- Licence professionnelle – Métiers de la santé : Nutrition et alimentation

2010 – Université de médecine de Paris

- BTS diététique

## COMPÉTENCES

- Excellentes aptitudes à la communication écrite et verbale
- Fortes compétences organisationnelles et capacité à respecter les délais à l'avance
- Excellentes aptitudes interpersonnelles et capacité à établir des relations avec le personnel et les patients
- Capacité à travailler dans un environnement de soins de base
- Se spécialiser dans les médicaments antidépresseurs, les maladies chroniques et les troubles de l'alimentation
- Fournir une éducation à la perte de poids avec des cliniques hebdomadaires permanentes de réduction de poids
- Excellentes compétences informatiques (Microsoft Office)

## LANGUES

- Français : langue maternelle
- Anglais : niveau C2, certifié TOEFL
- Allemand : niveau A2 CECRL
- Italien : niveau B2, certifié CILS